

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت آموزشی
دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی

آیین نامه اعتباربخشی دوره های آموزش دندانپزشکی و تخصصی

بسمه تعالی

آیین‌نامه اعتباربخشی دوره‌های آموزش دندانپزشکی و تخصصی

مقدمه

با تاسیس دارالفنون و واردشدن وسائل دندانپزشکی مدرن به همراه پزشکان تحصیل کرده در خارج، وضع دندانپزشکی در کشور نسبت به گذشته دگرگون شد. پس از تاسیس دانشگاه تهران در سال ۱۳۱۳ مدارس عالی کشور تبدیل به دانشکده شدند. از آن جمله مدرسه طب بود که همراه با شعب فرعی خود، داروسازی و دندانسازی، تبدیل به یک دانشکده شدند و مدرسه دندانسازی تاسیس شد. در سال ۱۳۱۸ مدرسه عالی دندانسازی به مدرسه دندانپزشکی تغییر نام یافت و دوره چهارساله دکترای دندانپزشکی دایر گردید. آموزش دندانپزشکی در سال‌های قبل از پیروزی انقلاب تنها در ۵ دانشکده دندانپزشکی به صورت سالی - واحدی انجام می‌شد و سالانه حدود ۲۵۰ نفر پذیرش داشت. پس از پیروزی انقلاب و انقلاب فرهنگی، آموزش دندانپزشکی براساس اساسنامه دانشکده‌های دندانپزشکی مصوبه ۱۳۶۱/۱۲/۱۰ ستاد انقلاب فرهنگی پایه‌ریزی شد. در سال ۱۳۵۴ شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی در وزارت علوم و آموزش عالی تشکیل گردید. هم‌اکنون تعداد دانشکده‌های دندانپزشکی کشور بالغ بر ۴۲ دانشکده می‌باشد که از این تعداد ۳۵ دانشکده مربوط به دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور و بقیه از واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی، ارتش و شاهد می‌باشند. به منظور تضمین و ارتقاء مستمر کیفیت رشته دندانپزشکی، ضرورت انجام اعتباربخشی بیش از پیش احساس می‌گردد. این آیین‌نامه جهت تبیین ساختار، وظایف، و فرآیند اعتباربخشی آموزش کارشناسی، دکتری عمومی دندانپزشکی، دکتری تخصصی (Ph.D.)، دوره‌های تخصصی بالینی، فلوشیپ‌های دندانپزشکی و ... در دانشگاه‌های علوم پزشکی که در ساختار دولتی و غیر دولتی به تربیت نیروی انسانی دندانپزشکی می‌پردازند، تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

دوره: در این آیین‌نامه منظور از دوره، برنامه آموزش کارشناسی، دکتری عمومی دندانپزشکی، دکتری تخصصی (Ph.D.)، دوره‌های تخصصی بالینی، فلوشیپ‌های دندانپزشکی و ... اجرا شده در دانشکده‌های دندانپزشکی دارای مجوز از شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی می‌باشد.

اعتباربخشی دوره: فرآیندی است که طی آن کیفیت دوره آموزشی از طریق خودارزیابی مبتنی بر استانداردها و سپس ارزشیابی بیرونی برنامه توسط کارشناسان ارزشیابی و اعتباربخشی مورد بررسی قرار گرفته و گزارش آن توسط دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی جهت صدور رای نهایی به شورای گسترش ارسال می‌گردد.

استاندارد: معیارهایی که نشان دهنده سطح مطلوب عملکرد بوده و دوره توسط آنها مورد قضاوت قرار می‌گیرد. این استانداردها بر مبنای برنامه آموزشی و با در نظر گرفتن معیارهای علمی، اسناد بالادستی و شرایط قابل حصول در کشور، تدوین شده و از طریق نظر خواهی و اجماع صاحب‌نظران تکمیل گردیده و به تصویب مراجع ذیصلاح رسیده است.

خودارزیابی: ارزشیابی کمی و کیفی دوره‌های آموزشی و تعیین نقاط قوت و محدودیت‌های اجرای دوره که توسط کمیته خود ارزیابی دست اندرکاران و مجریان دوره‌های آموزشی دانشگاهها/ دانشکده‌ها انجام می‌شود و هدف آن اصلاح و بهبود مداوم برنامه است.

ارزشیابی بیرونی: فرایندی است برای ارزشیابی کمی و کیفی دوره آموزشی و در راستای بهبود مداوم کیفیت در آموزش و دستیابی بهتر اهداف دوره آموزشی. ارزشیابی بیرونی به طور معمول دربرگیرنده بررسی گزارش خودارزیابی، ارزشیابی از گروه‌ها و تدوین گزارش ارزشیابی بیرونی است.

تجدید نظر خواهی: درخواست تجدید نظر درخصوص نتیجه اعتباربخشی که توسط دانشکده مورد اعتباربخشی و بر اساس شرایط پیش بینی شده در این آیین نامه صورت می‌گیرد.

وزارت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

شورای عالی برنامه ریزی: شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

شورای گسترش: شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی

شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی: شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی: این کمیته در دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی تشکیل می‌گردد و وظیفه برنامه ریزی و تدوین سیاستها، مقررات و ضوابط مورد نیاز و نظارت بر اجرای بهینه آنها را در راستای اجرای فرایند اعتباربخشی دوره‌های آموزشی به عهده دارد.

کمیته خودارزیابی دانشکده دندانپزشکی: کمیته‌ای در هر دانشکده دندانپزشکی، که به منظور ساماندهی فرایند اعتباربخشی دوره تشکیل می‌گردد. این کمیته با استفاده از ظرفیت اعضاء هیأت علمی، در قالب تشکیلات گروه‌های آموزشی که عهده دار آموزش دانشجویان در مقاطع آموزش کارشناسی، دکتری عمومی دندانپزشکی، دکتری تخصصی (Ph.D)، دوره‌های تخصصی بالینی، فلوشیپ‌های دندانپزشکی و ... می‌باشند و همچنین با در نظر گرفتن ظرفیت کارشناسی و اجرایی دانشکده‌ها به منظور هدایت کلیه فعالیت‌های مرتبط با خودارزیابی در گروهها/ دانشکده‌های مربوطه تشکیل می‌گردد.

ماده ۲: ساختار اعتباربخشی برنامه آموزش دندانپزشکی و تخصصی

به منظور اجرای فرایند اعتباربخشی برنامه آموزش دندانپزشکی و تخصصی، ساختار اعتباربخشی، متشکل از شورای گسترش وزارت، دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی، کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش

۱ - نفر دانشجو (بسته به مقطع برنامه مورد نظر میتواند دانشجوی دکتری عمومی، یا دستیار تخصصی باشد) در رشته مرتبط با مورد اعتباربخشی، دارای سوابق تحصیلی و اخلاقی برجسته

تبصره ۱۵: واسپاری کلیه فرایندهای مرتبط با اعتباربخشی می تواند به سایر نهادها و مؤسسات و انجمن ها تا قبل از صدور رأی نهایی، پس از تدوین و تصویب آیین نامه های لازم در نشست سالیانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و تأیید معاون آموزشی وزارت متبوع صورت پذیرد.

تبصره ۲: در انتخاب اعضاء کمیته اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی مشارکت دانشگاه های مختلف مورد توجه قرار گیرد.

تبصره ۳: اعضاء ثابت و متغیر کمیته اعتباربخشی شورای آموزش داروسازی و تخصصی نمی توانند در کمیته خودارزیابی دانشگاه محل خدمت حضور داشته باشند.

۲-۳- صدور احکام اعضای کمیته اعتباربخشی:

احکام اعضای ثابت کمیته اعتباربخشی به پیشنهاد دبیر شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و ابلاغ معاون آموزشی وزارت به مدت ۲ سال صادر می گردد که در صورت نیاز قابل تمدید خواهد بود. احکام اعضای متغیر کمیته اعتباربخشی حسب مورد توسط دبیر شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی در زمانهای مشخص صادر میگردد.

۳-۳- شرح وظایف کمیته اعتباربخشی:

- ۳-۳-۱- بررسی و تصویب استانداردهای اعتباربخشی دوره
- ۳-۳-۲- بررسی و تصویب شیوه نامه های مربوط به اجرای فرایند اعتباربخشی
- ۳-۳-۳- بررسی گزارش ارزشیابی بیرونی انجام شده توسط تیم ارزشیابی بیرونی
- ۳-۳-۴- صدور پیش رأی اعتبار برنامه مورد اعتباربخشی بر اساس گزارش های ارسالی
- ۳-۳-۵- رسیدگی به تجدید نظرخواهی با هماهنگی دبیرخانه شورای گسترش و ارائه گزارش تجدید نظرخواهی به شورای گسترش
- ۳-۳-۶- پیشنهاد اعضای تیم ارزشیابی با مشارکت کمیته راهبردی تخصصی رشته متقاضی اعتباربخشی
- ۳-۳-۷- نظارت بر حسن اجرای فرایند ارزشیابی
- ۳-۳-۸- ارسال نسخه نهایی گزارش ارزشیابی به شورای گسترش

۴-۳- فواصل و نحوه تشکیل جلسات:

- ۴-۳-۱- جلسات کمیته اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی دو ماه یک بار تشکیل و بسته به میزان درخواست های اعتباربخشی می تواند در فواصل کمتر نیز برگزار گردد.
- ۴-۳-۲- جلسات با حضور دو سوم اعضاء رسمیت خواهد داشت.
- ۴-۳-۳- نحوه تصمیم گیری بر اساس رأی گیری و تأیید منوط به رأی موافق نصف به اضافه یک اعضاء حاضر در جلسه است. (اعضاء ثابت و متغیر)
- ۴-۳-۴- دبیر کمیته اعتباربخشی حسب نیاز می تواند از دبیران کمیته های اجرایی و یا سایر اعضای هیأت علمی متخصص برای شرکت در جلسات کمیته بدون داشتن حق رأی دعوت کند.

۴- کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی

کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی وظیفه حمایت و نظارت بر فعالیتهای اعتباربخشی برنامه متقاضی اعتباربخشی را به عهده دارد. همچنین تمامی فعالیتهای اجرایی مرتبط با اعتباربخشی برنامه و هماهنگی بین ساختارهای سازمانی و گروههای درگیر در فرایند اعتباربخشی توسط این واحد انجام می شود. در همین راستا، تعامل بین گروههای متقاضی اعتباربخشی برنامه، شورای گسترش، هیأت ممتحنه توسط این کارگروه هماهنگ و تسهیل می گردد.

۴-۱- شرح وظایف کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی

۴-۱-۱- پیشنهاد اعضای تیم ارزشیابی بیرونی با مشارکت هیأت ممتحنه رشته های تخصصی / Ph.D دندانپزشکی

۴-۱-۲- دریافت درخواست اعتباربخشی برای برنامه های موجود و جدید

۴-۱-۳- تدوین و اعلام برنامه زمان بندی انجام ارزشیابی برنامه دندانپزشکی متقاضی

۴-۱-۴- پیگیری و هماهنگی بر اجرای ارزشیابی بیرونی

۴-۱-۵- گردآوری و بررسی اولیه گزارش خودارزیابی و مستندات ارائه شده توسط برنامه آموزشی تحت اعتباربخشی و در صورت نیاز درخواست گزارشها یا مستندات تکمیلی

۴-۱-۶- گردآوری و بررسی اولیه گزارش ارزشیابی بیرونی که توسط تیم ارزیاب انجام شده و ارائه بازخورد جهت تکمیل در صورت نیاز

۴-۱-۷- ارسال نسخه نهایی گزارش خودارزیابی و همچنین گزارش ارزشیابی بیرونی به کمیته اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی جهت صدور پیش رای اولیه در خصوص موقعیت اعتباربخشی برنامه

۴-۱-۸- تنظیم و پیگیری مکاتبات لازم بین دبیرخانه و گروههای متقاضی اعتباربخشی و همچنین مکاتبات لازم بین کمیته اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی هیأت ممتحنه رشته و شورای گسترش

۴-۱-۹- ارتباط با گروه متقاضی اعتباربخشی برنامه بر اساس فرایند اعتباربخشی مصوب

۴-۱-۱۰- بایگانی سوابق مربوط به اعتباربخشی برنامه ها

۴-۱-۱۱- هماهنگی جلسات لازم

۴-۱-۱۲- ارائه مشاوره به گروههای متقاضی انجام اعتباربخشی برنامه

پیشنهاد می شود این کارگروه، گزارش دوره ای جهت ارائه به کمیته اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی ارائه نماید. این گزارش می تواند در برگیرنده موارد زیر باشد:

- چالش های اجرایی فرایند اعتباربخشی برنامه
- توصیه های اجرایی
- نظرات ذی نفعان برنامه مورد اعتباربخشی در گروه های بازدید شده
- سایر موارد مرتبط که بتواند به اصلاح فرایندها و سیاستگذاری های جدید در راستای بهبود فرایند اعتباربخشی برنامه های کمک کند.

۵- هیأت ممتحنه رشته های تخصصی / Ph.D دندانپزشکی

۵-۱- شرح وظایف

۵-۱-۱- تدوین استانداردهای اعتباربخشی برنامه های تحت نظر آن هیأت ممتحنه و ارسال به کمیته جهت

بررسی

۵-۱-۲- بازنگری استانداردهای اعتباربخشی برنامه های تحت نظر آن هیأت ممتحنه و ارسال به کمیته جهت

بررسی

۵-۱-۳- تدوین و بازنگری فرم های مورد نیاز

۵-۱-۴- تشکیل تیم ارزشیابی بیرونی با مشارکت اعضای هیأت علمی با تجربه از سایر دانشگاه ها و با هماهنگی

واحد اعتباربخشی دبیرخانه آموزش دندانپزشکی و تخصصی

۵-۱-۵- بررسی گزارش ارزشیابی بیرونی و بازخورد در صورت نیاز

۵-۱-۶- ارسال گزارش ارزشیابی بیرونی به کمیته همراه با اعلام نظر هیأت ممتحنه در خصوص وضعیت

اعتباربخشی

تبصره: هیات ممتحنه می تواند تدوین یا بازنگری استانداردهای برنامه های زیر نظر خود را به کارگروه منتخب واسپاری نماید.

۶- ساختار دانشگاهی اعتباربخشی برنامه آموزشی

با توجه به تنوع تشکیلات، تعداد گروه ها، تعداد اعضای هیأت علمی و امکانات دانشگاه های علوم پزشکی، ساختار دانشگاهی اعتباربخشی برنامه به صورت پیشنهاد به منظور تسهیل کار آورده شده است و بدیهی است در صورت نبود ساز و کار تشکیل این ساختار، هر دانشگاه یا دانشکده می تواند با توجه به شرایط خود تغییراتی را اعمال نماید. فرایند خودارزیابی درون دانشکده/ دپارتمان مجری برنامه شکل می گیرد. در همین راستا، ساختار اعتباربخشی برنامه به شکل زیر پیشنهاد می گردد:

- کمیته خودارزیابی برنامه

- کارگروه های تخصصی

۶-۱- کمیته خودارزیابی

کمیته خودارزیابی به منظور هدایت کلیه فعالیت های مرتبط با خودارزیابی شکل می گیرد.

این کمیته دارای یک دبیر بوده و در برگیرنده ی ترکیبی از اعضای زیر می باشد:

- رئیس دانشکده

- معاون آموزشی دانشکده

- دو تن از مدیران گروه

- ۲ تا ۵ نفر از اعضای گروه (بسته به وسعت برنامه)

- نماینده معاونت آموزشی دانشکده*

- نماینده معاونت پژوهشی دانشکده*

- نماینده معاونت مالی اداری دانشکده*

- نماینده علمی رئیس کلان منطقه مرتبط با دانشکده

- نماینده دفتر توسعه دانشکده

۲ - نفر دانشجو/دستیار بسته به برنامه مورد ارزیابی (در صورت لزوم)
تبصره ۱: ترکیب نهایی اعضای کمیته خودارزیابی به پیشنهاد معاون آموزشی دانشکده و تأیید رئیس دانشکده و حکم معاون آموزشی دانشگاه برای مدت ۲ سال تعیین می گردند.
تبصره ۲: موارد ستاره دار در صورت موضوعیت در گروه مورد نظر لحاظ خواهند شد.

۲-۶- شرح وظایف کمیته‌ی خودارزیابی

- ۱-۲-۶- تدوین فعالیت‌های خودارزیابی و تهیه جدول زمان‌بندی فعالیت‌ها
- ۲-۲-۶- تکمیل فرم‌های خودارزیابی و اطمینان از نگارش درست و صحت اطلاعات درج شده در فرم‌های خودارزیابی
- ۳-۲-۶- تهیه و نهایی کردن گزارش خودارزیابی
- ۴-۲-۶- همکاری با تیم بازدید بیرونی و ارائه مستندات و گزارش‌های مورد نیاز تیم بازدیدکننده
- ۵-۲-۶- هدایت مکاتبات گروه با دبیرخانه‌ی مربوطه

۳-۶- هماهنگ کننده اعتباربخشی گروه:

هماهنگ کننده اعتباربخشی فردی است که رابط بین کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی، دبیر تیم ارزشیابی بیرونی و معاونت آموزشی دانشکده است. مسئولیت هماهنگی کلیه امور اجرایی مربوط به ارزشیابی بیرونی به عهده هماهنگ کننده اعتباربخشی است.

ماده ۳: فرآیند اعتباربخشی برنامه دندانپزشکی و تخصصی

۱- شروع فرایند اعتباربخشی

- به طور خلاصه فرایند اعتباربخشی برنامه شامل مراحل زیر است:
- ۱) تقاضای دانشگاه یا دانشکده برای اعتباربخشی برنامه
 - ۲) ارسال استانداردهای ملی مصوب برنامه، به همراه راهنمایهای لازم
 - ۳) خودارزیابی برنامه
 - ۴) انجام ارزیابی بیرونی بر اساس گزارش خودارزیابی و بازدید از محل
 - ۵) تدوین گزارش بازدید بیرونی توسط تیم بازدید کننده
 - ۶) تصمیم‌گیری درباره اعتباربخشی برنامه و اعلام نتیجه به دانشگاه مربوطه توسط کمیته اعتباربخشی
- گام‌های اعتباربخشی در ۴ مرحله کلی شامل مرحله مقدماتی، خود ارزیابی، بازدید بیرونی و تصمیم‌گیری به تفصیل آورده می‌شود.
- ۷) ارسال نهائی گزارش کمیته اعتباربخشی به شورای گسترش

۲- خود ارزیابی برنامه

۱-۲- مرحله مقدماتی فرایند خود ارزیابی برنامه

۱-۱-۲- دانشکده باید آمادگی خود را برای شروع فرآیند اعتباربخشی در بازه زمانی تعیین شده به دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی اعلام نماید. (در صورت داشتن اعتباربخشی قبلی حداقل ۶ ماه قبل از پایان دوره اعتباربخشی اقدامات قانونی صورت پذیرد).

۲-۱-۲- تعیین برنامه کشوری زمان بندی اعتباربخشی (شامل خود ارزیابی و بازدید بیرونی) توسط کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی

۳-۱-۲- از سال ۱ استانداردهای مصوب، راهنمای انجام خودارزیابی، راهنمای بازدید بیرونی، فرم های خود ارزیابی و برنامه زمان بندی اعتباربخشی توسط دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی

۴-۱-۲- تعیین تیم بازدید بیرونی، تعیین سرپرست و دبیر تیم با هماهنگی کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی جهت ارزشیابی بیرونی.

۲-۲- مرحله انجام خودارزیابی برنامه

۱-۲-۲- تشکیل کمیته خودارزیابی و کارگروه های تخصصی در گروه بر اساس راهنمای خودارزیابی

۲-۲-۲- تدوین جدول زمان بندی فعالیت های خودارزیابی

۳-۲-۲- انجام خودارزیابی توسط کارگروه ها و تهیه گزارش هر حوزه استاندارد

۴-۲-۲- تدوین گزارش خودارزیابی

۵-۲-۲- گزارش خودارزیابی پس از تأیید رئیس دانشکده و معاون آموزشی دانشگاه به کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی ارسال میگردد.

۶-۲-۲- ارسال بازخورد اصلاحی توسط کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی (در صورت نیاز)

۳- ارزیابی بیرونی

۱-۳- دریافت گزارش خودارزیابی توسط کمیته مرتبط و تیم بازدید بیرونی و انجام هماهنگی اولیه بین اعضاء تیم (تقسیم حوزه های استاندارد بین اعضای تیم توسط دبیر تیم)

۲-۳- تدوین برنامه زمان بندی بازدید

۳-۳- انجام بازدید از محل توسط ارزیابان بیرونی بر اساس راهنمای بازدید بیرونی

۴-۳- تهیه گزارش بازدید و ارسال آن به دبیرخانه جهت طرح در کمیته

۵-۳- ارسال گزارش ارزیابی بیرونی، دریافت پاسخ دانشکده در صورت ارسال و بازخورد پاسخ به تیم بازدید بیرونی

۶-۳- بررسی پاسخ برنامه مورد بازدید و بازخورد کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی، تهیه گزارش نهایی بازدید بیرونی توسط سرپرست تیم بازدید بیرونی و ارسال آن به کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و نهایتاً دبیر شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی

۷-۳- ارسال گزارش نهایی بازدید بیرونی همراه با گزارش خودارزیابی به دبیر شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی

۴- تصمیم گیری در خصوص اعتباربخشی برنامه

۴-۱- بررسی مستندات و گزارش بازدید بیرونی توسط کمیته اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و تهیه پیش رأی اولیه اعتباربخشی

۴-۲- ارسال پیش رأی اولیه به دانشکده مورد بازدید و اعلام فرصت تجدیدنظر توسط دبیر کمیته اعتباربخشی (کلیه دریافت و ارسال مکاتبات از طریق دبیرخانه صورت می گیرد و زیر مجموعه‌ها مانند کمیته مکاتبه مستقیم ندارند)

۴-۳- در صورت درخواست تجدید نظر از برنامه و طی مراحل تجدید نظر

۴-۴- ارسال نتیجه بررسی گزارش خودارزیابی و ارزیابی بیرونی به همراه پیش رأی اولیه اعتباربخشی به دبیرخانه شورای گسترش

۴-۵- صدور رأی نهائی توسط شورای گسترش و اعلام آن به دانشگاه درخواست کننده

ماده ۴: انواع رای نهایی در خصوص اعتباربخشی

۴-۱- تأیید کامل صلاحیت:

تمام استانداردهای الزامی را در حد قابل قبول تأمین کرده باشد. طول مدت این اعتبار ۵ سال است و در پایان مدت مجدداً اعتباربخشی انجام می شود.

۴-۲- تأیید صلاحیت:

بیشتر استانداردهای الزامی را در حد قابل قبول تأمین کرده است به نحوی که کیفیت کلی دوره مورد سوال نباشد. ۳ سال بعد اعتباربخشی انجام خواهد شد.

۴-۳- تأیید مشروط صلاحیت با اخطار: تعداد قابل ملاحظه ای از استانداردهای الزامی را در حد قابل قبول تأمین نکرده است. به نحوی که کیفیت کلی دوره مورد سوال است یا دو بار رأی تأیید مشروط صلاحیت گرفته باشد. فرآیند اعتباربخشی بعدی بین ۶ ماه تا ۱ سال آینده انجام خواهد شد.

۴-۴- توقف پذیرش دانشجو

بیشتر استانداردهای الزامی را تأمین نکرده است و در فاصله زمانی مشخص شده، بهبود قابل توجهی در استانداردها رخ نداده است، به نحوی که مجدداً در سطح مشروط صلاحیت با اخطار باقی مانده باشد.

تبصره:

بدیهی است تأیید صلاحیت کامل برای دوره دندانپزشکی عمومی ۵ سال و برای دوره های تخصصی ۳ سال می باشد.

۴-۵- لغو مجوز:

در صورتی که سه دوره متوالی رای توقف پذیرش دانشجو به هر دوره آموزشی تعلق گیرد، مجوز پذیرش دانشجو لغو می گردد. برای راه اندازی مجدد رشته لازم است دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی مراحل درخواست راه اندازی رشته را

طی نماید. بررسی و طرح موضوع راه‌اندازی مجدد در شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی و بر اساس نتایج مطالعات برآورد نیروی انسانی انجام خواهد شد.

تبصره:

حداقل فاصله زمانی بین صدور رای لغو مجوز و درخواست راه‌اندازی مجدد رشته، یکسال می‌باشد.

۶-۴- تأیید اولیه:

برای دانشکده‌های نو پا (هنوز یک دوره تربیت نکرده) که استانداردهای الزامی متناسب با مرحله آموزشی برنامه را در حد قابل قبول تأمین کرده باشد، طول مدت اعتبار ۵ سال خواهد بود.

ماده ۵- تجدید نظر خواهی:

چنانچه دانشکده به رأی صادره اعتراض داشته باشد طبق فرایند زیر می‌تواند تقاضای تجدید نظر کند.

۱-۵- چنانچه برنامه مورد بازدید در خصوص پیش رأی صادره توسط کمیته کشوری اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی، خواهان تجدید نظر باشد، ظرف ۲ هفته از تاریخ اعلام پیش رای، تقاضای خود را همراه دلایل و مستندات به کارگروه کشوری اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی ارسال نماید.

۲-۵- واحد کشوری اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی تقاضای دانشکده را بر اساس مستندات تکمیلی بررسی و در خصوص پیش رأی تصمیم‌گیری می‌نماید. این تصمیم قابل تجدید نظر نیست.

۳-۵- رأی نهایی پس از بررسی نتیجه تجدید نظر توسط واحد کشوری اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی ظرف ۴۵ روز توسط شورای گسترش صادر و به کلان منطقه آمایشی اعلام می‌گردد. چنانچه برنامه مورد ارزیابی در مورد رأی صادره اعتراض داشته باشد با طی فرایند زیر می‌تواند تقاضای تجدید نظر کند.

۱-۳-۵- در صورتیکه رأی شورای گسترش با پیش رأی کارگروه اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی مغایر باشد، برنامه مورد اعتباربخشی می‌تواند تقاضای تجدید نظر نماید. در این صورت: ظرف ۳۰ روز پس از ابلاغ رأی شورای گسترش، برنامه مورد بازدید می‌تواند درخواست تجدید نظر را همراه با مستندات لازم را به دبیرخانه شورای گسترش ارسال کند.

۲-۳-۵- در صورت اعلام درخواست تجدید نظر، کمیته‌ای مشتمل بر ۵ نفر خبره در زمینه آموزش برنامه مورد بازدید به انتخاب دبیر شورای گسترش و تائید دبیر کمیته کشوری اعتباربخشی تشکیل می‌شود این افراد نباید در کارگروه اعتباربخشی، کمیته‌های اعتباربخشی تخصصی برنامه مورد بازدید و هیچ یک از مراحل ارزیابی بیرونی از برنامه مورد بررسی حضور داشته باشند.

۳-۳-۵- کمیته تجدید نظرخواهی ضمن بررسی درخواست و مستندات ارائه شده می‌تواند درخواست شواهد و مستندات اضافه از کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی یا برنامه متقاضی تجدید نظر بنماید. در صورت نیاز، کمیته تجدید نظرخواهی می‌تواند بازدید از محل داشته باشد، یا از افراد کارگروه اعتباربخشی شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و سایر افراد مطلع برای ارائه شواهد بیشتر دعوت نماید.

۴-۳-۵- کمیته تجدید نظر خواهی هیچگونه اصلاح یا تغییری را که پس از بازدید اول ارزیابان صورت گرفته باشد را نمی‌پذیرد.

۵-۳-۵- رأی نهایی پس از بررسی نتیجه تجدید نظر، ظرف ۴۵ روز توسط شورای گسترش صادر و به کلان منطقه آمایشی اعلام می‌گردد.

ماده ۶: ارزشیابی فرایند اعتباربخشی:

دبیر کمیته اعتباربخشی با همکاری اعضای هیأت ممتحنه مکلف است به منظور اطمینان از کیفیت فرایند اعتباربخشی، فرم‌های فرایند فرارزشیابی اعتباربخشی را تدوین نموده و با کمک تیم متمرکزی از افرادی که در روند ارزشیابی بیرونی مشارکت نداشته‌اند، گزارش‌های سالانه تهیه و به کمیته اعتباربخشی ارائه نماید.

ماده ۷: تنظیم جدول زمان بندی:

به منظور کمک به انجام منظم فرایند اعتباربخشی، فعالیت‌ها باید در چارچوب جدول زمانبندی زیر تنظیم شود. به نحوی که حداکثر ظرف مدت شش ماه پس از ارسال گزارش خودارزیابی برنامه، فرایند ارزیابی بیرونی و صدور رأی در شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی طی شده باشد و نتیجه نهایی اعلام گردد. این جدول باهماهنگی واحد کشوری اعتباربخشی دبیرخانه آموزش دندانپزشکی و تخصصی، دانشکده متولی برنامه مورد اعتباربخشی و سرپرست تیم بازدید بیرونی تنظیم می‌گردد.

مهلت اتمام	زمان شروع	مسئول	اقدام
		دانشکده	انجام خودارزیابی مبتنی بر استانداردها
		دانشکده	درخواست کتبی برای اعلام آمادگی ارزیابی بیرونی و ارسال نتایج خودارزیابی
		واحد کشوری اعتباربخشی و دانشکده	امضای تفاهم در خصوص جدول زمان بندی ارزیابی بیرونی و اعتباربخشی
		واحد کشوری اعتباربخشی و کمیته راهبردی	تعیین تیم ارزیابی بیرونی
		واحد کشوری اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی	بررسی اولیه گزارش خودارزیابی و اعلام نواقص به موسسه در صورت نیاز به تکمیل قبل از بازدید
		دانشکده	تکمیل گزارش خودارزیابی در صورت لزوم
		تیم ارزیابان بیرونی	انجام ارزیابی بیرونی و بررسی مستندات
		تیم ارزیابان بیرونی	ارائه گزارش کتبی ارزیابی بیرونی
		واحد کشوری اعتباربخشی و کمیته راهبردی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی	بررسی گزارش ارزیابی بیرونی
		واحد کشوری اعتباربخشی و کمیته راهبردی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی	بازخورد به برنامه و درخواست اطلاعات تکمیلی در صورت لزوم
		کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش	طرح نتیجه ارزیابی بیرونی در واحد کشوری اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و صدور پیش‌رای
		کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش	اعلام پیش‌رای به دانشکده
		کارگروه اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش	اعلام پیش‌رای به شورای گسترش
		دانشکده	تجدید نظر خواهی
		واحد کشوری اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش	انتشار رأی اعتباربخشی

ماده ۸: اعلام عمومی نتایج اعتباربخشی:

دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی می‌تواند نتایج اعتباربخشی دانشکده‌های دندانپزشکی را به نحو مقتضی در اختیار عموم جامعه قرار دهد.

این آیین‌نامه در ۸ ماده و ۱۰ تبصره در دو بیست و هفتاد و یکمین جلسه شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۰۵ به تصویب رسید.